

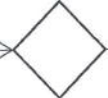
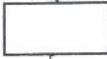

 <p style="text-align: center;"><b>PEMERINTAH KOTA TANJUNGBALAI</b> <b>DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN</b> <b>TERPADU SATU PINTU</b></p>	Nomor SOP	503/157/K/2023
	Tanggal Pembuatan	14 Juni 2023
	Tanggal Revisi	08 Juni 2023
	Tanggal Pengesahan	14 Juni 2023
	Nama SOP	Izin Praktik Penata Anestesi (SIPPA)
<b>DASAR HUKUM:</b>	<b>KUALIFIKASI PELAKSANA</b>	
1 Undang-Undang RI Nomor 29 Tahun 2014 tentang Tenaga Kesehatan		S-1 (Strata Satu)
2 Undang-Undang RI Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah		
3 Permenkes RI Nomor 31 Tahun 2016 tentang Perubahan Atas Permenkes Nomor		
4 Pemendagri RI Nomor 138 Tahun 2017 tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah		
5 Pertimbangan Teknis/Rekomendasi Dari Dinas Kesehatan Kota Tanjungbalai		
6 Rekomendasi Dan Organisasi Profesi		
7 Peraturan Pemerintah No. 51 Tahun 2009 tentang Pekerjaan Kefarmasian dan Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 889/MENKES/PER/V/2011 tentang Registrasi, izin Praktik dan Izin Kerja Tenaga Kefarmasian		
8 Peraturan Menteri dalam Negeri Nomor 52 Tahun 2011 Tentang Standar Operasional Prosedur di Lingkungan Pemerintah Provinsi dan Kabupaten/Kota		
9 Peraturan Menteri Pendagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 35 Tahun 2012 Tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintah		
<b>KETERKAITAN</b>	<b>PERALATAN DAN PERLENGKAPAN</b>	
1 SOP Penanganan Pengaduan	1	Komputer, Printer, Scanner
2 SOP Penyelenggaraan Pelayanan Perizinan	2	Jaringan LAN dan koneksi intrnet
3 SOP Survey	3	Sistem elektronik Sicanik Cloud dan OSS
	4	Alat Tulis Kantor
<b>PERINGATAN</b>	<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN</b>	
1 Proses penerbitan izin praktik bidan jika tidak memiliki syarat kelengkapan maka izinnnya tidak dapat diproses untuk selanjutnya	1	Photocopy KTP Rangkap 2
	2	Fotocopy Ijasah Rangkap 2
2 apabila hambatan terjadi pada jaringan internet/perangkat lunak (server) maka tidak dapat d proses sesuai waktu yang telah ditentukan	3	Fotocopy Surat Tanda Registrasi Apoteker (STRA) yang masih aktif Rangkap 2
	4	Surat Keterangan sehat fisik dari Dokter Rangkap 2
	5	Pasphoto ukuran 4x6 :2 Lembar
	6	Surat Ketrangan Bekerja
	7	Rekomendasi dari IPAI rangkap 2
	8	Sertifikat Vaksin Rangkap 2
Disahkan Oleh : KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA TANJUNGBALAI		
 <p>USNI SYAHZUDDIN SINAGA, S.Sos PEMBINA UTAMA MUDA 19681128 199009 1 002</p>		

Flowchart/SOP Yang Berkaitan dengan Tenaga Kesehatan Menggunakan Sistem SiCantik

No	URAIAN PROSEDUR	Pelaksana			Mutu Baku			Ket
		Petugas Loket	Bidang Penyelenggaraan Perizinan (KASI dan KABID)	Kepala Dinas	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menerima Permohonan Izin melalui Portal SiCantik Cloud secara online beserta bukti penerimaan berkas kelengkapan izin dan memverifikasi data kelengkapan persyaratan, input data/entri data perizinan jika tdk lengkap proses terhenti				permohonan materai 10000 ditujukan ke walikota cq Ka.DPMPTSP	10 Menit	Data dokumen yang lengkap dan benar	
2	Memverifikasi, memeriksa dokumen perizinan dan melakukan notifikasi melalui siCantik Cloud, sesuai dengan ketentuan yang berlaku jika tdk lengkap berkas dikembalikan					1 Jam	Data Verifikasi dan Validasi kebenaran permohonan	
3	Penetapan izin dan tanda tangan elektronik					1 Jam		
4	Mencetak hasil penetapan izin yang telah tanda tangan elektronik selanjutnya diserahkan kepemohon					10 Menit		